

**Отчет**  
**о проделанной работе отдела по организационным и общим вопросам**  
**администрации Котельниковского муниципального района**  
**за 2019 год**

**I.** За 2019 год отделом подготовлено 22 проекта постановлений, 12 проектов распоряжений (2018 г. – постановлений 38, распоряжений 46).

В целом по администрации района зарегистрировано:

- постановлений - 904 (2018 г. – 839; 2017 г. – 836; 2016 г. – 720);
- распоряжений - 329 (2018 г. – 386; 2017 г. – 425; 2016 г. – 364);
- входящей корреспонденции, поступившей в администрацию – 9057 (2018 г. - 8506; 2017 г. – 7957; 2016г. - 7529), из них в отдел поступило 392;
- исходящей корреспонденции отдела – 371 (2018 г.- 438; 2017 г. – 443; 2016г. - 429).

Проведено 50 расширенных планерок при главе администрации района.

**II. Анализ работы с обращениями граждан**

Работа с обращениями граждан в органах местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области организована в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями в Федеральный закон).

Учитывая то, что администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления по решению повседневных проблем населения, абсолютное большинство обращений граждан поступает именно в администрацию муниципального района. Так за весь период 2019 года в администрацию Котельниковского муниципального района поступило 96 письменных и 41 устное обращение граждан (всего 137), что на 10 обращений меньше, чем в аналогичном периоде прошлого года (127). Стоит отметить, что в 2019 году в администрации Котельниковского городского и сельских поселений района поступили 70 обращений: Котельниковское городское поселение – 41, Наголенское – 1, Генераловское – 11, Нагавское – 4, Майоровское – 6, Нижнеяблочное – 3, Пимено-Чернянское – 2 и Котельниковское сельское поселение – 2.

Анализ характера обращений, поступивших в администрацию муниципального района в 2019 году показывает, что наиболее важными вопросами, затрагиваемыми в обращениях граждан, остались вопросы социальных гарантий в жилищной сфере, защиты прав на землю и рассмотрение земельных споров, вопросы частных домовладений, деятельности исполнительно-распорядительных ОМС, оказания финансовой помощи малообеспеченным слоям населения.

Тематическая структура обращений представлена в таблице и диаграммах ниже:

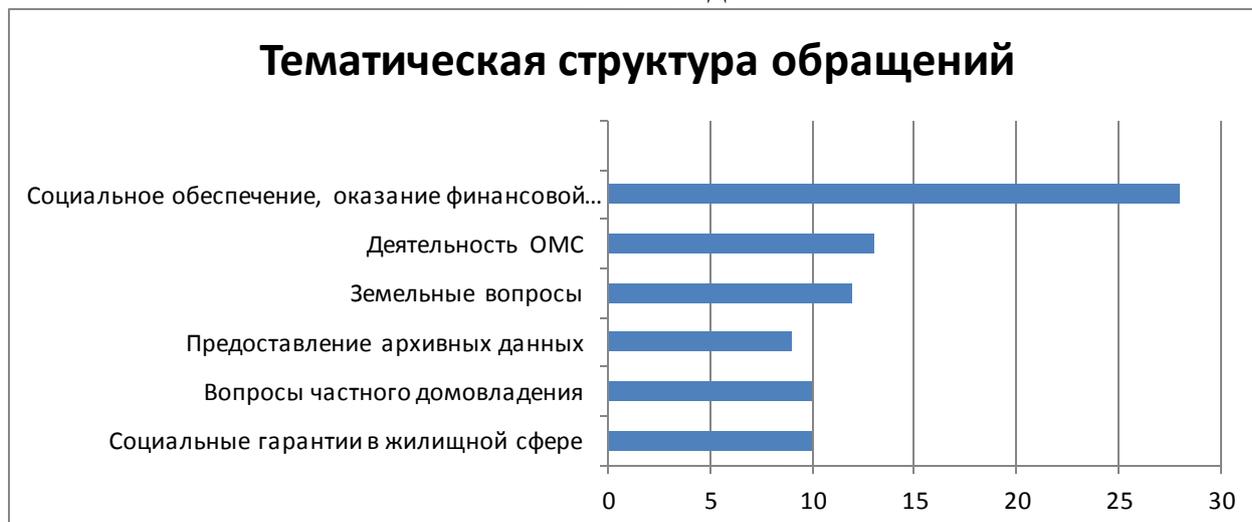
Структура обращений	2019 г.		2018 г.	
	шт.	%	шт.	%
Здравоохранение и образование	6	4,4%	7	4,8%
Защита прав на землю, рассмотрение земельных споров	12	8,8%	4	2,7%
Благоустройство	5	3,6%	8	5,4%
Улучшение жилищных условий	10	7,3%	16	10,9%
Строительство и ремонт дорог	4	2,9%	31	21,1%
Трудоустройство	3	2,2%	5	3,4%
Деятельность исполнительно-распорядительных ОМС	13	9,5%	16	10,9%
Торговля и бытовое обслуживание	3	2,2%	4	2,7%
Социальное обеспечение, оказание материальной помощи	28	20,4%	17	11,6%
Вопросы частного домовладения	10	7,3%	3	2,1%
Прочие вопросы	43	31,4%	36	24,5%
<b>Всего:</b>	<b>137</b>	<b>100%</b>	<b>147</b>	<b>100%</b>
Из общего количества поступило запросов из ИОГВ по обращениям граждан, а именно:	52	38%	61	41,5%
Администрации Президента РФ	18		24	
Государственной Думы РФ	3		1	
Аппарата Губернатора Волгоградской области	16		15	
Администрации Волгоградской области	13		18	
Из других органов государственной власти	5		7	

Из общего количества обращений в 2019 году (137) рассмотрено 41 устное обращение, поступившее в ходе личного приема граждан, за аналогичный период прошлого года рассмотрено 45 обращений.

В 2019 году наибольшее количество обращений среди городского и сельских поселений в администрацию Котельниковского муниципального района поступило от жителей Котельниковского городского поселения – 71 обращение, Генераловского, Захаровского, Красноярского и Выпасновского сельских поселений – по 7 обращений, Попереченского, Пугачевского и Котельниковского сельских поселений – по 4 обращения. Наименьшее количество обращений в отчетном периоде поступило от жителей Наголенского и Майоровского сельских поселений (по 1 обращению).

Кроме того, в постоянном режиме гражданам дается справочная информация и консультация по телефону 8(844276)3-31-96.

2019 год



Для более эффективной и оперативной работы органов местного самоуправления муниципального района применяются различные методы:

- обеспечение необходимых условий для объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших в виде электронного документа, в письменной и устной форме, на личном приеме граждан;

- прием населения главой муниципального района с приглашением руководителей структурных подразделений, глав поселений по территориальной принадлежности;

- предварительное рассмотрение обращений граждан, записавшихся на прием к должностным лицам администрации муниципального района на личный прием;

- прием населения заместителями главы муниципального района с приглашением руководителей структурных подразделений администрации муниципального района, глав поселений, руководителей организаций района;

- регистрация и учет поступивших обращений граждан посредством программы АРМ ЕС ОГ, внесение данных об обращениях и результатах их рассмотрения в закрытый информационный портал ССТУ.РФ;

- комиссионные выезды на место;

- постоянное обновление официального сайта муниципального района – раздел «Обращения граждан»;

- участие в собраниях, проводимых общественными объединениями, встречах с депутатами, с жителями в населенных пунктах района, где глава информирует население о проделанной работе и о предстоящих задачах, отвечает на вопросы;

- постоянный контроль за исполнением наказов жителей и протоколов поручений главы муниципального района;

- постоянный контроль за своевременным, объективным и всесторонним

рассмотрением обращений.

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации 12 декабря 2019 года в органах местного самоуправления муниципального района, городского и сельских поселений был проведен Общероссийский день приема граждан. В рамках данного мероприятия в органы местного самоуправления Котельниковского района обращений не поступило.

### III. Сводный отчет о посещаемости официального сайта [www.kotelnikovo-region.ru](http://www.kotelnikovo-region.ru)

Источники трафика		
Поисковые запросы, %	Прямые переходы, %	Внешние переходы, %
2018 г. 72%	24%	4%
2019 г. 72%	26%	2%

Государство	Посетители (чел)	
	2019 год	2018 год
Россия	27677	26771
США	5387	3957
Украина	203	162
Нидерланды	0	134
Казахстан	71	115
Беларусь	84	76
Южная Корея	135	75
Чехия	0	42
Канада	58	41
Франция	53	36
Норвегия	15	35
Германия	31	20
Кыргызстан	14	16
Индия	3	10
Китай	62	9
ЮАР	4	7
Узбекистан	26	7
Польша	6	6
Великобритания	47	4
Турция	8	3
Италия	7	3
Азербайджан	4	3
Латвия	5	2
Эстония	9	2
Австрия	10	2
Ирландия	13	2
Швеция	6	1
Румыния	7	1
Молдова	20	0

За материальной помощью в 2019 г. обратилось 59 человека (из них 17 - ветераны ВОВ). Всем была оказана помощь на общую сумму 300 000 рублей (из них 9000 рублей из резервного фонда – 3 чел. (пострадавшим от ЧС и стихийных бедствий (пожар, сильный ветер). За период 2018 года обратилось 73 человека (из них 27 - ветераны ВОВ), была оказана помощь на общую сумму 259 800 рублей (из них 29 800 рублей из резервного фонда (пожары, подтопление, сильный ветер) – 10 чел.).

Для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области отделом было направлено в комитет юстиции Волгоградской области в соответствии с установленными сроками 356 нормативно-правовых актов администрации района и 108 решений Котельниковского районного Совета народных депутатов. Обнародовано 239 нормативно-правовых актов; опубликовано в районной газете «Искра» 60 нормативно-правовых актов.

#### **IV. Архивный сектор**

Всего в архивном секторе администрации Котельниковского муниципального района на 1 января 2020 года значится **175** фондов. Хранится **24 947** дел, из них **15 680** дел постоянного хранения (управленческая документация), **8 690** дел по личному составу (ведомости по зарплате, книги приказов), 577 ед. фотодокументов. Загруженность архива Котельниковского муниципального района составляет 92,5%.

Проводилась работа:

- по уточнению списка организаций - источников комплектования архива администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, который согласован протоколом экспертно-проверочной комиссией Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области и утверждён Председателем Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области. В список включено 40 организаций;

- по проверке наличия и состояния дел 15 фондов областной собственности в количестве 487 ед;

- по проведению экспертизы ценности документов, образующихся в результате деятельности организаций - источников комплектования с целью включения их в состав архивного фонда Котельниковского муниципального района.

Утверждено ЭПК министерства культуры Волгоградской области 379 единиц дел постоянного хранения, согласовано 2 описи дел по личному составу в количестве 11 дел, утверждено 3 номенклатуры дел организаций источников – комплектования, согласованно 3 положения об ЭК, согласованно одно положение об архиве.

Оказывали методическую и практическую помощь ответственным за ведомственные архивы:

- проводили индивидуальные консультации по оформлению описей, листов заверителей дел;

- выезжали в организации для консультации о ведении архива документов

в организации и порядке передачи документов в архив Котельниковского муниципального района.

Принято на хранение от источников комплектования в архив Котельниковского муниципального района в связи с истечением срока временного хранения в архиве организаций 338 единиц хранения управленческих документов. По ликвидации предприятия МБУ «МФЦ» принято 17 единиц по личному составу.

Продолжили работу по вводу данных в 4-ю версию БД «Архивный фонд»:

- на уровне фондов добавлен 1 фонд МБУ «МФЦ» и на уровне описей-три описи. Так же была проделана работа по вводу заголовков дел в количестве 574ед., Ф- 224 «Бытовые услуги» -129 ед., Ф- 227 МБУ «МФЦ» - 17 ед., Ф-148 племсовхоз «Чилековский» - 97 ед., Ф- 138 к-з «Аксайский»-331 ед.

Документы, хранящиеся в архиве, использовались в народнохозяйственных, социально-культурных, общественно-политических целях, для обеспечения прав и интересов людей.

В 2019 году поступило запросов социально-правового характера 850 (2018 г. 900), из них 64 запроса получили ответ об отсутствии документов, в связи с тем, что фонды на хранении не значатся. Все запросы были исполнены своевременно. Тематических запросов поступило 232. Все запросы так же исполнены положительно и своевременно.

По требованию организаций и граждан предоставлялись документы для работы и изучения в помещении читального зала архива. В читальном зале проводили работу 12 исследователей, которым была предоставлена информация в количестве 61 единицы. Все исследователи зарегистрированы в журнале регистраций посещений читального зала, и документы были предоставлены в оригинале.

По запросам граждан и ПФР РФ предоставлено большое количество справок. Каждый запрос содержал большой объем информации, в справках указывается большой период трудовой деятельности граждан от 10 до 25 лет.

Начальник отдела  
по организационным и общим вопросам администрации  
Котельниковского муниципального района

Р.А. Меркулов